

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
С.В. Соловьев  
«23» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки – 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) – Педагогика и психология воспитания

Квалификация – магистр

## Содержание

1.	Вид практики, способ и форма ее проведения	3
2.	Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики научно-исследовательская работа, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3.	Место производственной практики научно-исследовательская работа в структуре образовательной программы	9
4.	Объем производственной практики научно-исследовательская работа	10
5.	Содержание производственной практики научно-исследовательская работа	12
6.	Формы отчетности по производственной практике научно-исследовательская работа	15
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практики научно-исследовательская работа	18
8.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения производственной практики научно-исследовательская работа	23
9.	Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)	24
10.	Материально-техническая база, необходимая для прохождения производственной практики научно-исследовательская работа	27
11.	Приложения	33

# 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

## **Вид практики:**

производственная практика.

## **Тип практики:**

Производственной практики – производственная практика научно-исследовательская работа

## **Способ проведения практики:**

по способу проведения практика является стационарной и выездной.

**Форма проведения практики:** дискретно (по периодам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики).

**Цель практики:** целью научно-исследовательской работы обучающегося является развитие способности к самостоятельному анализу соответствующих научных источников и решению сложных профессиональных задач в инновационных условиях. Научно-исследовательская работа проводится с целью укрепления навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, сбора, анализа и обобщения теоретического и фактического материала для подготовки магистерской диссертации.

**Задачи практики:** основными задачами научно-исследовательской работы являются:

– изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы;

– организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям;

– организация взаимодействия с коллегами, родителями, социальными партнерами, в том числе иностранными;

– осуществление профессионального самообразования и личностного роста.

Данные задачи практики направлены на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Решение этих задач достигается путём:

– приобретения практических навыков самостоятельной исследовательской деятельности;

– выработки умений применять полученные знания при решении конкретных исследовательских задач;

– изучения особенностей исследовательской деятельности в образовательных организациях разного типа и вида;

– овладения профессиональными навыками проведения всех видов психолого-педагогических исследований;

– овладения необходимыми профессиональными навыками для работы в общеобразовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и среднего профессионального образования, а также в образовательных организациях дополнительного профессионального образования;

– формирования навыков педагогического анализа образовательной среды в разных организациях образования;

– овладения умениями педагогического анализа содержания и проведения основных видов работ педагога-психолога и воспитательных мероприятий в образовательной организации;

– овладения навыками работы с грантами, творческими и исследовательскими проектами;

- овладения умениями в реализации обучающих программ с использованием инновационных технологий, активных и интерактивных методов обучения;
- овладения умениями по разработке и реализации целевых проектов, ориентированных на содействие личностному развитию обучающихся;
- развития профессиональной рефлексии.

Требования к организации производственной практики определены следующими нормативно-правовыми документами:

- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;
- приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики научно-исследовательская работа определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Образовательная деятельность, осуществляемая в форме практической подготовки, соответствует области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, установленных во ФГОС Минобрнауки России от 22.02.2018 № 126 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование».

Производственная практика научно-исследовательская работа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет», утвержденным ректором от 23.09.2016.

Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной практики научно-исследовательская работа в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Производственная практика научно-исследовательская работа для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – могут быть организованы посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Производственная практика научно-исследовательская работа в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по производственной практике научно-исследовательская работа обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Обучающийся, освоивший программу производственной практики научно-исследовательская работа, должен обладать следующими компетенциями:

*Универсальными компетенциями:*

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

*Общепрофессиональными компетенциями:*

ОПК-2 – Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

ОПК-7 – Способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения			
		низкий (допороговый, компетенция не сформирована)	пороговый	базовый	продвинутый
<b>Категория универсальных компетенций – Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</b>					
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 <sub>ук-6</sub> – Знает	<b>Не знает</b> психолого-педагогических основ самооценки, саморазвития и самореализации; способов совершенствования собственной деятельности	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации знаний психолого-педагогических основ самооценки, саморазвития и самореализации; способов совершенствования собственной деятельности	<b>Хорошо знает</b> психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития и самореализации; способы совершенствования собственной деятельности	<b>Уверенно знает</b> психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития и самореализации; способы совершенствования собственной деятельности
	ИД-2 <sub>ук-6</sub> – Умеет	<b>Не умеет</b> определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, прогнозировать пути ее совершенствования, осуществлять рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации умений определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, прогнозировать пути ее совершенствования, осуществлять рефлексию собственной деятельности	<b>Хорошо умеет</b> определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, прогнозировать пути ее совершенствования, осуществлять рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных	<b>Уверенно умеет</b> определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, прогнозировать пути ее совершенствования, осуществлять рефлексию собственной деятельности на основе личностных и

		ных приоритетов	на основе личностных и профессиональных приоритетов	ных приоритетов	профессиональных приоритетов
	ИД-3 <sub>ук-6</sub> – Владеет опытом определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки	<b>Не владеет</b> опытом определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации опыта определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки	<b>Хорошо владеет</b> опытом определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки	<b>Уверенно владеет</b> опытом определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки
<b>Категория общепрофессиональных компетенций – Разработка основных и дополнительных образовательных программ</b>					
ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> – Знает основные механизмы проектирования основных и дополнительных образовательных программ с учетом специфики образовательной организации; структуру, виды и функции научно-методического обеспечения основных и дополнительных программ, процедуры и приемы их разработки	<b>Не знает</b> основных механизмов проектирования основных и дополнительных образовательных программ с учетом специфики образовательной организации; видов и функций научно-методического обеспечения основных и дополнительных программ, процедур и приемов их разработки	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации знаний основных механизмов проектирования основных и дополнительных образовательных программ с учетом специфики образовательной организации; видов и функций научно-методического обеспечения основных и дополнительных программ, процедур и приемов их разработки	<b>Хорошо знает</b> основные механизмы проектирования основных и дополнительных образовательных программ с учетом специфики образовательной организации; структуру, виды и функции научно-методического обеспечения основных и дополнительных программ, процедуры и приемы их разработки	<b>Уверенно знает</b> основные механизмы проектирования основных и дополнительных образовательных программ с учетом специфики образовательной организации; структуру, виды и функции научно-методического обеспечения основных и дополнительных программ, процедуры и приемы их разработки
	ИД-2 <sub>ОПК-2</sub> – Умеет проектировать основные и дополнительные образовательные программы, разрабатывать научно-	<b>Не умеет</b> проектировать основные и дополнительные образовательные программы, разрабатывать	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации умений проектирования основных и дополнительных	<b>Хорошо умеет</b> проектировать основные и дополнительные образовательные программы, разрабатывать	<b>Уверенно умеет</b> проектировать основные и дополнительные образовательные программы,

	методическое обеспечение их реализации	научно-методическое обеспечение их реализации	образовательных программ, разработке научно-методического обеспечения их реализации	научно-методическое обеспечение их реализации	разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации
	ИД-3 <sub>ОПК-2</sub> – Владеет опытом проектирования основных и дополнительных образовательных программ, научно-методического сопровождения их реализации	<b>Не владеет</b> опытом проектирования основных и дополнительных образовательных программ, научно-методического сопровождения их реализации	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации опыта проектирования основных и дополнительных образовательных программ, научно-методического сопровождения их реализации	<b>Хорошо</b> владеет опытом проектирования основных и дополнительных образовательных программ, научно-методического сопровождения их реализации	<b>Уверенно</b> владеет опытом проектирования основных и дополнительных образовательных программ, научно-методического сопровождения их реализации
<b>Категория общепрофессиональных компетенций – Взаимодействие с участниками образовательных отношений</b>					
ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений	ИД-1 <sub>ОПК-7</sub> – Знает основные механизмы планирования и реализации взаимодействия участников образовательных отношений; основные приемы организаторской деятельности по созданию условий оптимального взаимодействия	<b>Не знает</b> основных механизмов планирования и реализации взаимодействия участников образовательных отношений; основных приемов организаторской деятельности по созданию условий оптимального взаимодействия	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации знаний об основных механизмах планирования и реализации взаимодействия участников образовательных отношений; основных приемов организаторской деятельности по созданию условий оптимального взаимодействия	<b>Хорошо</b> знает основные принципы, закономерности, механизмы планирования и реализации взаимодействия участников образовательных отношений; основные приемы организаторской деятельности по созданию условий оптимального взаимодействия	<b>Уверенно</b> знает основные принципы, закономерности, механизмы планирования и реализации взаимодействия участников образовательных отношений; основные приемы организаторской деятельности по созданию условий оптимального взаимодействия
	ИД-2 <sub>ОПК-7</sub> – Умеет совместно с другими участниками образовательных отношений планировать эффективное взаимодействие; использовать средства ИКТ для оптимальной	<b>Не умеет</b> совместно с другими участниками образовательных отношений планировать эффективное взаимодействие; использовать средства ИКТ для	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации умений совместно с другими участниками образовательных отношений планировать эффективное взаимодействие	<b>Хорошо</b> умеет совместно с другими участниками образовательных отношений планировать эффективное взаимодействие; использовать средства ИКТ для	<b>Уверенно</b> умеет совместно с другими участниками образовательных отношений планировать эффективное взаимодействие; использовать средства ИКТ для

	организации взаимодействия; использовать особенности и возможности цифровой образовательной среды для организации взаимодействия участников образовательных отношений	оптимальной организации взаимодействия; использовать особенности и возможности цифровой образовательной среды для организации взаимодействия участников образовательных отношений	е; использовать средства ИКТ для оптимальной организации взаимодействия; использовать особенности и возможности цифровой образовательной среды для организации взаимодействия участников образовательных отношений	оптимальной организации взаимодействия; использовать особенности и возможности цифровой образовательной среды для организации взаимодействия участников образовательных отношений	для оптимальной организации взаимодействия; использовать особенности и возможности цифровой образовательной среды для организации взаимодействия участников образовательных отношений
	ИД-3 <sub>ОПК-7</sub> – Владеет опытом успешного планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений; способами решения проблем взаимодействия с участниками образовательных отношений	<b>Не владеет</b> опытом успешного планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений; способами решения проблем взаимодействия с участниками образовательных отношений	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации опыта успешного планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений; способов решения проблем взаимодействия с участниками образовательных отношений	<b>Хорошо</b> владеет опытом успешного планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений; способами решения проблем взаимодействия с участниками образовательных отношений	<b>Уверенно</b> владеет опытом успешного планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений; способами решения проблем взаимодействия с участниками образовательных отношений

В результате прохождения производственной практики научно-исследовательская работа обучающийся должен:

**Знать:** психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития и самореализации; способы совершенствования собственной деятельности; основные механизмы проектирования основных и дополнительных образовательных программ с учетом специфики образовательной организации; структуру, виды и функции научно-методического обеспечения образовательных основных и дополнительных программ, процедуры и приемы их разработки; основные механизмы планирования и реализации взаимодействия участников образовательных отношений; основные приемы организаторской деятельности по созданию условий оптимального взаимодействия

**Уметь:** определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, прогнозировать пути ее совершенствования, осуществлять рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов; проектировать основные и дополнительные образовательные программы, разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации; совместно с другими участниками образовательных отношений планировать эффективное взаимодействие; использовать средства ИКТ для оптимальной организации взаимодействия; использовать особенности и возможности цифровой



образовательной среды для организации взаимодействия участников образовательных отношений

Владеть: опытом определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки; опытом проектирования основных и дополнительных образовательных программ, научно-методического сопровождения их реализации; опытом успешного планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений; способами решения проблем взаимодействия с участниками образовательных отношений.

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика научно-исследовательская работа является составной частью ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование направленность (профиль) Педагогика и психология воспитания. Согласно учебному плану практика Научно-исследовательская работа относится к Блоку 2 «Практика», обязательная часть, модуль «Педагогика и психология воспитания» Б2.О.02.01(П)

Прохождение производственной практики научно-исследовательская работа основано на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении следующих дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)»: «Методология и методы научного педагогического исследования», «Инновационные процессы в образовании», «Формирование профессиональной компетентности педагога», а также при прохождении учебной практики научно-исследовательская работа.

В дальнейшем практические умения и навыки, сформированные в процессе прохождения производственной практики научно-исследовательская работа, используются для последующего изучения дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)»: «Проектирование маршрутов индивидуального воспитательного сопровождения обучающихся в системе дополнительного образования», «Воспитание в контексте поликультурного педагогического процесса», «Воспитание как специально организованная деятельность по достижению целей образования», прохождения производственной преддипломной практики. Прохождение производственной практики научно-исследовательская работа также является необходимой основой для успешной подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации, где выявляются не только знание теоретических основ изученных дисциплин (модулей), но и готовность применять полученные знания, умения и навыки для решения конкретных психолого-педагогических ситуаций.

#### 3.1 Матрица соотнесения разделов (этапов) производственной практики научно-исследовательская работа и формируемых в них универсальных и общепрофессиональных компетенций

Б2.О.02.01(П) Производственная практика научно-исследовательская работа

Компетенции	Разделы (этапы) практики		
	Подготовительный этап.	Основной этап.	Заключительный этап.
	Организация и проведение установочной конференции по задачам и содержанию практики. Составление индивидуального плана-графика на период практики. Ознакомление со структурой и направлением деятельности организации (структурного подразделения) - места	Проведение пилотажного исследования и описание его результатов. Обработка и оценка фактов, полученных в ходе эксперимента. Исследование закономерностей, которые характеризуют изучаемые явления на эмпирическом уровне. Выступление на научной конференции по проблеме исследования; Выступление на	Проводятся обработка и анализ полученной информации. Обобщение результатов практики. Подготовка Портфолио научно-исследовательских достижений № 2. Подготовка дневника и отчета о выполнении научно-исследовательской работы.

	прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности.	научно-практических конференциях, выступление на научном семинаре кафедры, участие в работе круглых столов, проводимых в институте, в университете, а также в других образовательных организациях	Защита отчета о прохождении практики Научно-исследовательская работа . Обмен опытом на итоговой конференции.
УК-6	+	+	+
ОПК-2	+	+	+
ОПК-7	+	+	+
Общее количество компетенций	3	3	3

## 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

### 4.1 Объем и продолжительность практики

Объем производственной практики научно-исследовательская работа

24 зачетные единицы (864 акад. часа):

на 2 курсе (2 этап) – 9 зачетных единиц (324 акад. часа), продолжительность - 6 недель, форма контроля – зачет.

на 3 курсе (3 этап) – 15 зачетных единиц (540 акад. часа), продолжительность - 10 недель, форма контроля – зачет.

### 4.2 Виды работы и график прохождения производственной практики научно-исследовательская работа

#### Б2.О.02.01(П) Производственная практика научно-исследовательская работа (2 этап)

##### Лекции

№	Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах	Формируемые компетенции
1	<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>		УК-6, ОПК-2, ОПК-7
	Организация и проведение установочной конференции. Задачи и содержание практики, инструктаж по технике безопасности	2	УК-6, ОПК-2, ОПК-7

#### Б2.О.02.01(П) Производственная практика научно-исследовательская работа (2 этап)

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работ	Объем практики (в акад. часах) по неделям и видам работ, включая самостоятельную работу						Формы контроля
		неделя						
		1	2	3	4	5	6	
I.	<b>Подготовительный этап.</b> Составление индивидуального плана-графика на период практики. Ознакомление со							Дневник НИР, индивидуальный

	структурой и направлением деятельности организации (структурного подразделения) - места прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность						план (Кейс №№1,2)
II.	<b>Основной этап.</b> Проведение аналитического обзора информационных источников; исследование объекта НИР; выбор направлений исследования с применением современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностик и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам. Проведение пилотажного исследования и описание его результатов.						Отметка в дневнике практики, заполнение Кейсов №№ 3,4,5,6
II	Проведение пилотажного исследования и подготовка эксперимента (выбор методик, их обоснование); обработка результатов эксперимента; обобщение и оценка результатов исследования: сопоставление результатов анализа информационных источников и результатов проведенного исследования; оценка эффективности полученных результатов; разработка рекомендаций по использованию результатов; подведение итогов выполнения этапа НИР), готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Участие в конкурсах научно-исследовательских работ с целью систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области. Участие в работе круглых столов, проводимых в институте, в университете, а также в других образовательных организациях.						Отметка в дневнике практики, заполнение Кейсов №№ 3,4,5
III.	<b>Заключительный этап.</b> Проводятся обработка и анализ полученной информации с учетом способности осуществлять. Обобщение результатов практики. Подготовка Портфолио научно-исследовательских достижений № 2, используя способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование. Подготовка дневника и отчета о выполнении научно-исследовательской работы  <b>Защита отчета о прохождении производственной практики научно-исследовательской работы</b>						отметка в дневнике практики, заполнение Кейса №6, Отзыва-характеристики руководителя НИР; оформление Портфолио научно-исследовательских достижений № 2 Защита отчета о практике
<b>Итого</b>						322	Зачет, Портфолио научно-исследовательских достижений № 2

### Б2.О.02.01(II) Производственная практика научно-исследовательская работа (3 этап)

#### Лекции

№	Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах	Формируемые компетенции
1	<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>		УК-6, ОПК-2, ОПК-7

<p>Организация и проведение установочной конференции. Задачи и содержание практики, инструктаж по технике безопасности</p>	2	УК-6, ОПК-2, ОПК-7
--	---	--------------------

**Б2.О.02.01(П) Производственная практика научно-исследовательская работа  
(3 этап)**

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работ	Объем практики (в акад. часах) по неделям и видам работ, включая самостоятельную работу										Формы контроля		
		неделя												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
I.	<b>Подготовительный этап.</b> Составление индивидуального плана-графика на период практики. Ознакомление со структурой и направлением деятельности организации. Инструктаж по технике безопасности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	30												Дневник НИР, индивидуальный план (Кейс №№ 1,2)
II.	<b>Основной этап.</b> Выступление на научной конференции по проблеме исследования, Подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей по проблеме исследования; Организация и участие в проведении семинаров по теме исследования на базе образовательной организации,	40	50	50	50	40								Отметка в дневнике практики, заполнение Кейсов №№ 3,4,5
II	Проведение основного этапа экспериментального исследования. Обработка и оценка фактов, полученных в ходе эксперимента. Применение эмпирических методов исследования, сбор данных, обработка и интерпретация результатов исследования, Исследование закономерностей, которые характеризуют изучаемые явления на эмпирическом уровне, анализ результатов научных исследований, применение их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования. Выступление на научной конференции по проблеме исследования. Организация и участие в проведении семинаров по теме исследования на базе образовательной организации					40	50	50	50	50	50	50	50	Отметка в дневнике практики, заполнение Кейсов №№ 3,4,5
III.	<b>Заключительный этап.</b> Проводятся обработка и анализ полученной информации. Обобщение результатов практики. Подготовка Портфолио научно-исследовательских достижений № 3. Подготовка дневника и отчета о выполнении научно-исследовательской работы с использованием											38		отметка в дневнике практики, заполнение Кейса №6, Отзыва-характеристики руководителя НИР; оформление Портфолио о научно-

												исследова тельских достижен ий № 3 Защита отчета о практике
	<b>Защита отчета о прохождении производственной практики научно-исследовательской работы</b>											
	<b>Итого</b>										538	Зачет, Портфоли о научно- исследова тельских достижен ий № 2

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

На практике обучающиеся приобретают и закрепляют навыки профессиональной деятельности согласно требованиям, указанным в ФГОС ВО 44.04.01 Педагогическое образование, которые также согласуются с профессиональными стандартами.

В зависимости от выбранного направления исследования и результатов, полученных в процессе прохождения производственной практики научно-исследовательская работа, содержание НИР может различаться, что отражается в индивидуальном задании. Прохождение производственной практики научно-исследовательская работа обучающимися предполагает не только выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР; но и осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках ВКР; участие в работе круглых столов, проводимых на кафедрах Мичуринского ГАУ, а также в других вузах; самостоятельное проведение семинаров по актуальной научной проблематике; участие в конкурсах научно-исследовательских работ; подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей; подготовка к защите ВКР.

Общее руководство практикой осуществляется руководителем практики от Университета.

*Руководитель практики* от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения производственной практики научно-исследовательская работа ;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период прохождения производственной практики научно-исследовательская работа ;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в образовательной организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения производственной практики научно-исследовательская работа и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты производственной практики научно-исследовательская работа обучающихся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения производственной практики научно-исследовательская работа обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

*Обучающиеся* в период прохождения практики должны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики научно-исследовательская работа и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующими в образовательной организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники пожарной безопасности и производственной санитарии;
- представить своевременно руководителю производственной практики научно-исследовательская работа дневник, письменный отчет о прохождении производственной практики научно-исследовательская работа .

В зависимости от места прохождения производственной практики научно-исследовательская работа обучающимся, содержание НИР может различаться, что отражается в индивидуальном задании на производственную практику научно-исследовательская работа .

Обязательному рассмотрению в период прохождения производственной практики научно-исследовательская работа подлежат ниже перечисленные вопросы.

### **Б2.О.02.01(П) Производственная практика научно-исследовательская работа (2, 3 этапы)**

Предоставление эмпирического материала исследования (фиксации фактов, полученных в ходе пилотажного исследования).

Предоставление эмпирического материала исследования (обработка и оценка фактов в их взаимосвязи, полученных в ходе эксперимента: осмысление и строгое описание фактов в терминах научного языка; классификация фактов и выявление основных зависимостей между ними; критическая оценка и проверка каждого факта; описание каждого факта научным языком; анализ наиболее очевидных связей между отобранными фактами, т.е. на эмпирическом уровне исследование закономерностей, которые характеризуют изучаемые явления).

Эмпирический этап исследования подразумевает проведение практического исследования по проблеме ВКР (вторая глава), сбор эмпирических данных и интерпретация полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении (вторая/третья глава ВКР)

Организация и участие в проведении семинаров по теме исследования на базе образовательной организации. Участие в конкурсах научно-исследовательских работ

В период прохождения производственной практики научно-исследовательская работа обучающиеся обязаны:

- своевременно и качественно выполнять задачи, предусмотренные программой производственной практики научно-исследовательская работа ;
  - выполнять все поручения и указания руководителя практики, предусмотренные программой производственной практики научно-исследовательская работа ;
  - нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
  - регулярно вести дневник о прохождении производственной практики научно-исследовательская работа ;
  - собирать материал, согласно индивидуального задания по производственной практике научно-исследовательская работа ;
  - оформить отчет о прохождении производственной практики научно-исследовательская работа и представить его для проверки на выпускающую кафедру.
- Содержание практики осваивается обучающимися поэтапно.

## 6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам производственной практики научно-исследовательская работа обучающийся представляет на кафедру руководителю для проверки выполненные по установленным формам: 1. индивидуальное задание (приложения Б),

2. рабочий график (план) проведения практики (приложения А),

3. дневник практики (приложение В),

4. характеристику с места прохождения практики,

5. письменный отчет о прохождении практики.

Форма титульного листа отчета о прохождении практики представлена в приложении Г.

Содержание производственной практики научно-исследовательская работа обучающегося в каждом семестре указывается в индивидуальном плане научно-исследовательской работы обучающегося (Приложение 1) и в Промежуточном отчете о научно-исследовательской работе обучающегося (Приложение 2). План производственной практики научно-исследовательская работа разрабатывается обучающимся под руководством научного руководителя, утверждается на заседании кафедры и фиксируется в каждом семестре в отчете по научно-исследовательской работе.

Результатом производственной практики научно-исследовательская работа обучающегося на втором этапе является:

- выступление (с предоставлением тезисов доклада) обучающихся на научной конференции института.

На третьем этапе осуществляется сбор фактического материала для проведения исследования по теме выпускной квалификационной работы. Результатами производственной практики научно-исследовательская работа являются:

- утвержденная тема выпускной квалификационной работы;
- утвержденный план-график работы над выпускной квалификационной работой с указанием основных мероприятий и сроков их реализации (Приложение 4);
- обоснование актуальности выбранной темы;
- постановка целей и задач выпускной квалификационной работы;
- определение объекта и предмета исследования;
- характеристика современного состояния изучаемой проблемы;
- характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать;
- изучение основных научных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;
- публикация одной статьи по теме выпускной квалификационной работы.

На третьем этапе завершается сбор фактического материала для выпускной квалификационной работы. Результатом производственной практики научно-исследовательская работа является подробный обзор научной литературы по теме выпускной квалификационной работы, содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их актуальности в рамках исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы исследования. К научной литературе относятся источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов.

На втором и третьем этапах необходимо апробировать результаты НИР на проводимых в Университете научных конференциях преподавателей/обучающихся, на Круглом столе, а также опубликовать две статьи или тезисы доклада по теме выпускной квалификационной работы.

Результатом производственной практики научно-исследовательская работа является подготовка окончательного текста ВКР и автореферата ВКР с дальнейшей публичной защитой работы.

Результат каждого вида работы оформляется в соответствующий Кейс, имеющий порядковый номер и название. Содержание каждого Кейса с описанием видов работ подробно представлено в Фонде оценочных средств по производственной практике научно-исследовательская работа. Все Кейсы оформляются в соответствующую папку – Портфолио научно-исследовательских достижений. По разделу 2 «Б2.О.02.01(П) Производственная практика научно-исследовательская работа (2 этап) оформляется Портфолио научно-исследовательских достижений № 2. По разделу 3 «Б2.О.02.01(П) Производственная практика научно-исследовательская работа (3 этап) оформляется Портфолио научно-исследовательских достижений № 3.

Портфолио является основным результатом производственной практики научно-исследовательская работа и должно включать в себя все виды работ, содержать письменный отчет и предоставляется для утверждения научному руководителю.

Форма титульного листа отчета представлена в Приложении 3. По итогам выполнения производственной практики научно-исследовательская работа в семестре обучающемуся необходимо представить для утверждения научному руководителю отчет. Затем отчет передается на выпускающую кафедру. В отчете о производственной практике научно-исследовательская работа содержатся результаты проделанной обучающимися работы с приложением необходимых данных, а также выводы и предложения по НИР.

В отчете по производственной практике научно-исследовательская работа нужно в виде тезисов (не менее 3-х страниц) изложить результаты обзора теоретических положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, дать оценку их применимости в рамках ВКР, указать, какой личный вклад вносит обучающийся в разработку темы.

В отчете нужно в виде тезисов (не менее 3-х страниц) изложить результаты проведенной опытной/экспериментальной работы, на практике подтверждающие эмпирический аспект ВКР; дать оценку валидности полученных практических данных, указать, какой аспект гипотезы получил/не получил подтверждения. Отчет по производственной практике научно-исследовательская работа – это обсуждение результатов ВКР на выпускающей кафедре для дальнейшей подготовки работы к публичной защите.

Отчет по практике оформляется на листах формата А 4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется машинописным способом с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5.

Общий объем Портфолио научно-исследовательских достижений – от 20 до 40 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами сверху справа.

Каждый раздел Портфолио (Кейс) начинается с новой страницы. Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Отчет должен быть аккуратно оформлен, скреплен, подписан автором с указанием даты окончания работы над отчетом.

Отчет о производственной практике научно-исследовательская работа обучающегося, подписанный научным руководителем, входит в Портфолио научно-исследовательских достижений и должен быть представлен на выпускающую кафедру. В Портфолио научно-исследовательских достижений входят ксерокопии статей, тезисы докладов, опубликованных за текущий семестр, тексты докладов и выступлений обучающихся магистратуры на научно-практических конференциях (круглых столах).



Обучающиеся, не представившие в срок Портфолио научно-исследовательских достижений, к обсуждению результатов выпускной квалификационной работы не допускаются.

По окончании производственной практики научно-исследовательская работа обучающиеся вместе с отчётом должны представить следующие отчетные документы:

- Портфолио научно-исследовательских достижений
- согласованное индивидуальное задание,
- согласованный рабочий график (план) проведения НИР,
- дневник НИР;
- отзыв (характеристику) руководителя НИР .

Дневник НИР (Кейс № 1)

В процессе выполнения заданий производственной практики научно-исследовательская работа обучающегося должен регулярно вести дневник производственной практики научно-исследовательская работа , в котором необходимо постоянно фиксировать виды выполняемой работы, задачи, возникающие проблемы и способы их решения. Дневник должен отражать весь процесс научно-исследовательской работы обучающихся и заполняться последовательно на протяжении всего периода производственной практики научно-исследовательская работа .

Дневник производственной практики научно-исследовательская работа должен включать следующие сведения:

- Ф.И.О. обучающегося, год обучения;
- Ф.И.О., ученая степень, должность руководителя НИР;
- место проведения научно-исследовательской работы;
- цели и задачи НИР;
- содержание работ согласно рабочему графику мероприятий (предполагаемых работ), согласованный с руководителем НИР;
- отметка о выполнении мероприятий (видов работ);
- проблемы, возникшие при выполнении работ и заданий;
- способы решения возникших проблем;
- подпись обучающегося, подтверждающая выполнение работы;
- подпись руководителя НИР, подтверждающая действия обучающегося.

По итогам производственной практики научно-исследовательская работа обучающемуся выдается характеристика, отражающая уровень сформированности компетенций, степень выполнения программы НИР и общую оценку за НИР. Характеристика содержит данные о выполнении обучающимся программы производственной практики научно-исследовательская работа , об отношении практиканта к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике или на той или иной работе. Характеристика подписывается руководителем организации (с указанием должности и звания), в которой она проводилась, заверяется гербовой печатью или взаимозаменяемой печатью организации.

К защите допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу производственной практики научно-исследовательская работа , своевременно представившие Портфолио по установленной форме.

Электронная версия отчетной документации о прохождении производственной практики размещается обучающимся в личном кабинете (в разделе «портфолио обучающегося») электронной обучающей среды MOODLE на официальном сайте ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

Отчет должен быть аккуратно оформлен, скреплен, подписан автором с указанием даты окончания работы над отчетом.

Отчет, допущенный к защите руководителем практики от университета, защищается перед комиссией, состоящей из преподавателей выпускающей кафедры (кафедры педагогики и психологии). К защите допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу практики, своевременно представившие отчет о практике, содержащий все требуемые формы отчетности. Срок защиты отчета по практике – в течение 5 дней после окончания срока

практики. Зачет и оценка по результатам практики выставляются комиссией с учетом данных в отзыве-характеристике качественной и количественной оценок, данных руководителем практики от образовательной организации.

Результаты отчета оцениваются по форме, предусмотренной учебным планом.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Основными видами оценочных средств производственной практики Б2.О.02.01(П) Производственная практика научно-исследовательская работа являются: Портфолио научно-исследовательских достижений, включающий в себя отчет о практике и вопросы, контролирующие знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения практики.

### 7.1. Паспорт фонда оценочных средств производственной практики научно-исследовательская работа

№ п/п	Контролируемый материал	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			Наименование	Количество
<b>1</b>	<b>Б2.О.02.01(П) Производственная практика научно-исследовательская работа (2 этап)</b>			
I.	<p><b>Подготовительный этап.</b> Составление индивидуального плана-графика на период практики. Ознакомление со структурой и направлением деятельности организации (структурного подразделения) - места прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	<p>УК-6, ОПК-2, ОПК-7</p>	<p><b><u>ПОРТФОЛИО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ ДОСТИЖЕНИЙ № 1:</u></b></p> <p><b>- <u>КЕЙС № 1 «Дневник НИР»</u></b></p> <p><b>- <u>КЕЙС № 2 «Индивидуальный план»</u></b></p>	<p>1 портфолио</p> <p>1 кейс</p> <p>1 кейс</p>
II.			<p><b>Основной этап.</b> Проведение аналитического обзора информационных источников; исследование объекта НИР; выбор направлений исследования с применением современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностик и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам. Проведение пилотажного исследования и описание его результатов. Проведение пилотажного исследования и подготовка эксперимента (выбор методик, их обоснование); обработка результатов эксперимента; обобщение и оценка результатов</p>	<p>УК-6, ОПК-2, ОПК-7</p>



	безопасности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность		<b>- КЕЙС № 2</b> <b>«Индивидуальный план»</b>	1 кейс
II.	<b>Основной этап.</b> Выступление на научной конференции по проблеме исследования, Подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей по проблеме исследования; Организация и участие в проведении семинаров по теме исследования на базе образовательной организации, Проведение основного этапа экспериментального исследования. Обработка и оценка фактов, полученных в ходе эксперимента. Применение эмпирических методов исследования, сбор данных, обработка и интерпретация результатов исследования. Исследование закономерностей, которые характеризуют изучаемые явления на эмпирическом уровне, анализ результатов научных исследований, применение их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования. Выступление на научной конференции по проблеме исследования. Организация и участие в проведении семинаров по теме исследования на базе образовательной организации	УК-6, ОПК-2, ОПК-7	<b>КЕЙС № 3 «Эмпирический этап исследования»</b> Справка-заключение об утверждении представленных материалов научным руководителем  <b>КЕЙС № 4 «Методический семинар»</b> Конспект семинара с выпиской из протокола заседания образовательной организации о проведении семинара <b>КЕЙС № 5 «Научно-методическая работа»</b> Материалы с подтверждением (справка о публикации, программа конференции, сертификат участника конкурса/конференции)	1 кейс  1 кейс/ 1 консп  1 кейс
III.	<b>Заключительный этап.</b> Проводятся обработка и анализ полученной информации. Обобщение результатов практики. Подготовка Портфолио научно-исследовательских достижений № 3. Подготовка дневника и отчета о выполнении научно-исследовательской работы с использованием  <b>Защита отчета о прохождении производственной практики научно-исследовательской работы</b>	УК-6, ОПК-2, ОПК-7	<b>КЕЙС № 6</b> <b>«Отчет-презентация для итоговой конференции»</b> Обобщенный рефлексивный отчет по итогам практики (содержание выполненной программы; самоанализ и самооценка деятельности, ее успешность и научный характер, причинно-следственные связи; самооценка профессионально-личностного развития на данном этапе обучения, в том числе перспективы своего дальнейшего профессионального и личностного развития). Отчет сопровождается презентацией основных видов практической деятельности обучающегося.  <b>Отзыв-характеристика руководителя НИР</b>  <b>Вопросы к защите отчета (зачет с оценкой)</b>	1 кейс       1  5

## 7.2. Перечень вопросов по практике

### Вопросы для защиты отчета

#### **Б2.О.02.01(П) Производственная практика научно-исследовательская работа**

Проблемное поле для вопросов на диагностику уровня сформированности следующих компетенций: УК-6; ОПК-2,7

- Общая характеристика эмпирических методов психолого-педагогического исследования, знаний современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач, основ применения современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам (УК-6; ОПК-2,7);
- Основные сложности участия в конкурсах научно-исследовательских работ по психолого-педагогической проблематике. Научно-исследовательская работа как метод освоения систематизации, обобщения и распространения отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области. Навыки оформления конкурсной работы при организации руководства исследовательской работой обучающихся (УК-6; ОПК-2,7);
- Рекомендации к подготовке методического семинара с учетом возможности осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности, организации взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, разработку и реализацию методических моделей, методик, технологий и приемов обучения. Участие в методических семинарах как способ осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру (УК-6; ОПК-2,7);
- Научный доклад как форма представления результатов эмпирического этапа исследования, как способ анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование, использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач (УК-6; ОПК-2,7);
- Научный доклад как отражение готовности к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Основные требования к написанию научной статьи (УК-6; ОПК-2,7);
- Специфика этапа количественного и качественного анализа результатов исследования при использовании профессиональных знаний и умений в реализации задач инновационной образовательной политики (УК-6; ОПК-2,7).

### 7.3 Критерии оценки отчета о прохождении производственной практики научно-исследовательская работа

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов
1.	Структура отчета (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения основных вопросов, взаимосвязь всех разделов отчета друг с другом и с общей проблемой)	10
2.	Полнота раскрытия содержания программы практики	10
3.	Использование самостоятельно полученных теоретических/экспериментальных данных	5
4.	Использование информационных технологий	5

5.	Отношение обучающегося, системность, прилежание и т.д.	10
6.	Качество оформления отчета (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с требованиями программы практики)	5
7.	Сроки предоставления отчета (соответствие срокам сдачи, установленным в рабочем графике (плане) проведения практики)	5
	Итого	50

Отчет отправляется на доработку, если предварительная оценка (до защиты) менее 17 баллов.

#### 7.4. Шкала оценочных средств

Итоги прохождения производственной практики научно-исследовательская работа оцениваются в рейтинговых баллах. Итоговый рейтинг (100 баллов) складывается из выполнения отчета (50 баллов) и защиты отчета (50 баллов). Итоговая оценка знаний обучающихся по практике определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти бальную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

#### Б2.О.02.01(П) Производственная практика научно-исследовательская работа

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) - <i>зачтено</i>	Отметка ставится обучающемуся, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему профессиональные задачи, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации учебных проектов, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями Отметка предполагает выполнение и предоставление руководителю практики в установленные сроки полное <b><u>Портфолио научно-исследовательских достижений № 2,3</u></b> содержащее все кейсы, оформленные надлежащим образом	отчет (37-50 баллов); вопросы при защите отчета (38-50 баллов)
Базовый (50 -74 балла) – <i>зачтено</i>	Отметки заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с преподавателями и обучающимися необходимые в профессиональной деятельности отношения Отметка предполагает выполнение и предоставление руководителю практики в установленные сроки полное <b><u>Портфолио научно-исследовательских достижений № 2,3</u></b> , содержащее все кейсы, оформленные надлежащим образом	отчет (25-36 баллов); вопросы при защите отчета (25-37 баллов)
Пороговый	Отметки заслуживает обучающийся, полностью	отчет

(35 - 49 баллов) – <b>зачтено</b>	выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и обучающимися; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей Отметка предполагает выполнение и предоставление руководителю практики <b><u>Портфолио научно-исследовательских достижений № 2,3</u></b> , содержащее все кейсы	(17-25 баллов); вопросы при защите отчета (18-24 баллов)
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – <b>не зачтено</b>	Отметки заслуживает обучающийся, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с коллегами и обучающимися.	отчет (0-17 баллов); вопросы при защите отчета (0-17 баллов)

Предложенный перечень оценочных средств предусматривает их дополнение преподавателем с учетом специфики образовательной организации. Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе практики подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств».

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17663-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539084>
2. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16977-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539139>

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538032>

2. Карандашев, В. Н. Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ : учебное пособие для вузов / В. Н. Карандашев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06897-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540869>
3. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований : учебное пособие для вузов / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17733-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533634>

### **8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>);
2. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>);
3. Сайт Управления образования и науки Тамбовской области (<http://obraz.tmbreg.ru/>)

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ**

Производственная практика научно-исследовательская работа предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

### **9.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)



5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

## 9.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

## 9.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/catalog/>

6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>

7. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>

9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) - <http://gnpbu.ru>

10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) - <https://uisrussia.msu.ru/>

## 9.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия:

					бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041</a>	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015</a>	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiat.ru">https://docs.antiplagiat.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

	документов PDF, DjVU		мое		
--	-------------------------	--	-----	--	--

### 9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

### 9.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

### 9.7. Цифровые технологии, применяемые при прохождении практики

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-6, ОПК-2, ОПК-7
2.	Нейротехнологии и искусственный интеллект	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-6, ОПК-2, ОПК-7
3.	Технологии беспроводной связи	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-6, ОПК-2, ОПК-7

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

При реализации программы практики Б2.О.02.01(П) Производственная практика научно-исследовательская работа обучающиеся пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами Университета и образовательных структур, в которых проводится практика.

Для проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ располагает следующими аудиториями:

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения	1. Проектор Epson EH-TW450 (инв. № 41013401187)	1. Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701,

занятий лекционного типа (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд. 30)	2. Стенд «Флаг РФ» (80*120см) (инв. № 41013601940) 3. Доска повор. зеленая ДП12 (инв. № 21013600213) 4. Интерактивная доска 100" IQ Board PS S100 (инв. № 41013601786) 5. Комп. Dual Core E5200 (инв. № 41013401134) 6. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий	бессрочно). 2. Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно).
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд. 34)	1. Комп. P4-2.66 512 mb/120 gb/3.5/dvd-r/9200 128mb/LCD17" FalconEYE 700SL/kb/mouse (инв. № 21013400237, 21013400235) 2. Комп. «P-4 2.66/512mb/120gb/3.5/9250 128mb/ LCD FalconEYE 700sl/kb/mouse» (инв. № 21013400239, 21013400240, 21013400245, 21013400244) 3. Компьютер OLDI 150KD E2160/2048/250/NF630I/LAN/DVD+RW/Audio FDD (инв. № 41013401023, 4101340102, 41013401007, 41013401008, 41013401011, 41013401012, 41013401014, 41013401015) 4. Комп. Dual Core E5200 (инв. № 41013401126) 5. Коммутатор (инв. № 21013400049) 6. Доска классная 3 ств. (инв. № 41013601046) 7. Компьютер E2200/1024/250/DVD-RW/CR (инв. № 41013401093, 41013401094, 41013401095, 41013401092, 41013401091, 41013401089, 41013401087, 41013401088, 41013401086) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	1. Microsoft Office 2007, Microsoft Windows Vista (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно). 2. Microsoft Office 2003, Microsoft Windows XP (лицензия от 09.12.2004 № 18495261, бессрочно). 3. Система Консультант Плюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем Консультант Плюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС) 4. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024).
Помещение для самостоятельной работы (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд. 23)	1. АРМ Слушателя Celeron 2,6 (инв. № 41013400892) 2. Принтер HP Laser Jet 1320 (инв. № 41013400930) 3. Компьютер Celeron 2400 Монитор 17" LG Flatron EZT710 PH (инв. № 41013401278) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	1. Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно). 2. Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно).

Обучающийся проходит практику в ниже перечисленных организациях, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве, в т.ч. о проведение практик.

#### Перечень организаций, с которыми заключены договоры на проведение практик

№ п/п	Наименование предприятия, организации	Дата заключения	Номер договора	Срок действия	Пролонгация
1	МБОУ СОШ № 1 г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.12.2023	54-12	01.12.2023– 31.08.2026	
2	МБОУ СОШ № 2 г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.09.2023	54-04а	01.09.2023– 31.08.2026	
3	МАОУ СОШ № 5 «Научно-технологический центр имени И.В. Мичурина» г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.12.2023	54-15	01.12.2023– 31.08.2026	

4	МБОУ СОШ № 7 г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.09.2023	54-16	01.09.2023– 31.08.2026	
5	МБОУ СОШ № 9 г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.01.2024	38	01.01.2024– 31.08.2026	
6	МБОУ СОШ № 15 г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.01.2024	37	01.01.2024– 31.08.2026	
7	МБОУ СОШ № 17 «Юнармеец» г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.01.2024	42	01.01.2024– 31.08.2026	
8	МБОУ СОШ № 18 имени Э.Д. Потапова г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.01.2024	41	01.01.2024– 31.08.2026	
9	МБОУ «Гимназия» г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.12.2023	54-13	01.12.2023– 31.08.2026	
10	МБОУ СОШ № 19 г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.01.2024	39	01.01.2024– 31.08.2026	
11	МБОУ Никифоровская СОШ №1 имени Героя Российской федерации А.С. Досягаева Никифоровского р-на Тамбовской обл.	01.01.2024	35	01.01.2024– 31.08.2026	
12	МБОУ Никифоровская СОШ №2 Никифоровского р-на Тамбовской обл.	01.01.2024	36	01.01.2024– 31.08.2026	
13	МБОУ Заворонежская СОШ Мичуринского р-на Тамбовской обл.	01.12.2023	54-14	01.12.2023– 31.08.2026	
14	МБОУ Первомайская СОШ Первомайского р-на Тамбовской обл.	01.01.2024	43	01.01.2024– 31.08.2026	
15	МБОУ ДО «Центр детского творчества» г. Мичуринска Тамбовской обл.	01.01.2024	40	01.01.2024– 31.08.2026	
16	МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Лучик» г. Мичуринска Тамбовской области	30.10.2020	ПОМ-22	30.10.2020- 31.08.2025	
17	МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 23 «Ручеек» г. Мичуринска Тамбовской области	30.10.2020	ПОМ-23	30.10.2020- 31.08.2025	
18	МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25 «Рябинушка» г. Мичуринска Тамбовской области	30.10.2020	ПОМ-24	30.10.2020- 31.08.2025	
19	МБДОУ Новоникольский детский сад Турмасовский филиал Мичуринского района Тамбовской области	30.10.2020	ПОМ-26	30.10.2020- 31.08.2025	
20	МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Яблонька» г. Мичуринска	30.10.2020	ПОМ-25	30.10.2020- 31.08.2025	

	Тамбовской области				
--	--------------------	--	--	--	--

При проведении производственной практики научно-исследовательская работа материально-техническое обеспечение определяется материально-техническими возможностями принимающей организации.

Программа производственной практики научно-исследовательская работа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 126.

Авторы:

доцент кафедры педагогики и психологии, к.псх.н. *С.А. Перышкова*  
заведующий кафедрой педагогики и психологии, доцент, к.псх.н., доцент  
*Е.В. Корепанова*

Рецензент: профессор кафедры иностранных языков и методики их преподавания, доктор педагогических наук, профессор *С.В. Попова*

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 8 от «26» марта 2019 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «08» апреля 2019 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «25» апреля 2019 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 8 от «24» марта 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «13» апреля 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «23» апреля 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 11 от «02» июня 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «08» июня 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 10 от «25» июня 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 8 от «22» марта 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «12» апреля 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «22» апреля 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 11 от «11» июня 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «15» июня 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 10 от «24» июня 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 8 от «29» марта 2022 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «11» апреля 2022 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «21» апреля 2022 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 9 от «10» апреля 2023 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «17» апреля 2023 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «20» апреля 2023 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 9 от «16» апреля 2024 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 9 от «13» мая 2024 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 9 от «23» мая 2024 года.

Оригинал документа хранится на кафедре педагогики и психологии.



## Приложения

Приложение А

### Форма рабочего графика (плана) проведения практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Кафедра педагогики и психологии

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ

заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ / Е.В. Корепанова/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

#### Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры/отделения	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

#### Планируемые работы

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности,	в первый день практики	

	оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).		
4.	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
5.	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
6.	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
7.	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
8.	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:  
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность)      (подпись)      (И.О. Фамилия)      (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):  
руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность)      (подпись)      (И.О. Фамилия)      (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:  
обучающийся

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)      (И.О. Фамилия)      (дата)





**Форма дневника практики**

**ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

(наименование образовательной организации)

**Кафедра педагогики и психологии**

(наименование кафедры)

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

**Общие сведения**

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

**Учет выполняемой работы**

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

обучающийся \_\_\_\_\_ Дневник заполнил: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ \_\_\_\_\_ Дневник проверил: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации): \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

**Характеристика руководителя практики от профильной организации  
(при проведении практики в профильной организации)**

\_\_\_\_\_

Оценка трудовой деятельности и дисциплины: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оценка содержания и оформления отчета по практике: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оценка по практике: \_\_\_\_\_.

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт Социально-педагогический  
Направление 44.03.01 Педагогическое образование  
Направленность (профиль) Начальное образование  
Кафедра педагогики и психологии

ОТЧЕТ  
о практике

---

(название практики)

В \_\_\_\_\_  
(название профильной организации/структурного подразделения университета)

Обучающегося \_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Дата сдачи отчета \_\_\_\_\_

Дата защиты отчета \_\_\_\_\_

Мичуринск – 202\_ г.

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Социально-педагогический институт  
Кафедра педагоги и психологии**

44.04.01 Педагогическое образование  
Код и наименование направления подготовки

Направленность (профиль) подготовки Педагогика и психология воспитания

**Индивидуальный план производственной практики научно-исследовательской работы  
в \_\_\_\_ семестре**

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя отчество)

№	Наименование вида деятельности	Форма отчёта	Отметка о выполнении (дата)	Подпись научного руководителя

Руководитель производственной практики научно-исследовательская работа  
от Университета

Руководитель производственной практики научно-исследовательская работа  
от организации





федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении производственной практики**  
**научно-исследовательская работа**

В \_\_\_\_\_  
(название организации)

Обучающегося \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от Университета:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

М.П.

Дата сдачи отчета \_\_\_\_\_

Дата защиты отчета \_\_\_\_\_

Мичуринск –20\_\_ г.